

Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «ЭкоСфера»

УТВЕРЖДАЮ
в соответствии с приказом от 24.02.2014 г. № 5/5
Директор НОЧУ ДПО «ЭкоСфера»

В.П. Приходченко

(подпись)



«24» февраля 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛЬЗОВАНИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ
УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ, БИБЛИОТЕКАМИ И ИНЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ
РЕСУРСАМИ**

**в образовательном учреждении дополнительного профессионального образования
Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного
профессионального образования «ЭкоСфера»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об использовании преподавателями и обучающимися учебными пособиями, библиотеками и иными информационными ресурсами (далее – Положение) в Негосударственном образовательном частном учреждении дополнительного профессионального образования «ЭкоСфера» (далее – Учебный центр) разработан в соответствии с п.7, 8 ч.3 ст. 47, ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Устава Учебного центра, а также иными законодательными актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Учебного центра.
- 1.2. Положение регламентирует обслуживание пользователей (обучающихся, преподавателей), права, обязанности и ответственность сторон.
- 1.3. Пользование учебными пособиями обучающимися, осваивающие дополнительные профессиональные программы и (или) дисциплины (модули) и получающие платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.4. Перечни учебных пособий по дополнительной профессиональной программе и (или) дисциплине (модулю), а также учебно-методические материалы, средства обучения для получения платной образовательной услуги доводятся до сведения обучающихся сотрудниками Учебного центра и преподавателями данных дополнительных профессиональных программ, дисциплин (модулей).

2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ (ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ)

2.1. Пользователи имеют право:

- получать информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых библиотекой услугах;
- на свободный доступ для ознакомления с печатными изданиями, а также информационными материалами, размещенными на официальном сайте Учебного центра – ekosf.ru.
- получать на безвозвратной основе учебно-методические и информационные материалы, необходимые для освоения дополнительных профессиональных программ на заочной форме обучения, в том числе программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.
- получать учебно-методические материалы по итогам освоения дополнительных профессиональных программ, в том числе программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- получать консультационную помощь при работе с электронным и иным оборудованием.

2.2. Пользователи обязаны:

- соблюдать настоящие правила;
- соблюдать установленный Положение доступа к учебным пособиям, библиотекам и иным информационным ресурсам;
- бережно относиться к произведениям печати и другим документам, полученным из библиотечного фонда.

2.3. Нарушение настоящего Положения пользователи несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, локальными нормативно-правовыми актами. Пользователи несут ответственность за утерю, порчу документов (печатных и электронных изданий, электронных приложений к печатным документам), компенсируя причиненный ущерб (замена документа идентичным изданием), а при невозможности замены – возмещая их индексированную стоимость.

3. ПОЛОЖЕНИЕ ДОСТУПА К УЧЕБНЫМ ПОСОБИЯМ, БИБЛИОТЕКАМ И ИНЫМ ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСАМ

3.1. Свободный доступ к учебным пособиям, библиотекам и информационным ресурсам осуществляется с целью:

- ознакомления с содержанием учебных пособий пользователями для пополнения сведений о дополнительных профессиональных программах Учебного центра;
- применения учебных пособий в процессе освоения соответствующих дополнительных профессиональных программах;
- получения справочной, научной, учебно-методической и другого рода информации по направлениям реализуемых Учебным центром дополнительных профессиональных программ;
- иное.

3.2. Индивидуальный доступ к учебным пособиям, библиотекам и информационным ресурсам осуществляется для тех пользователей (обучающихся), кто получает платные образовательные услуги.

3.3. Индивидуальный доступ к учебным пособиям, библиотекам и информационным ресурсам осуществляется с целью:

- получения на безвозвратной основе учебно-методических и информационных материалов, необходимых для освоения дополнительных профессиональных программ на заочной форме обучения.
- получения учебно-методических материалов по итогам освоения дополнительных профессиональных программ.

3.4. Литература для использования на групповых занятиях выдается по запросу преподавателя или по мере необходимости.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

4.1. Учебный центр обеспечивает реализацию прав пользователей в соответствии с настоящим положением.

4.2. Учебный центр имеет право:

- разрабатывать и предоставлять на утверждение правила пользования, перечень основных и дополнительных услуг, иные организационные документы;
- определять Положение выдачи, сроки пользования информационно-библиотечными ресурсами и количество выдаваемых документов для каждой категории пользователей;
- устанавливать ограничение доступа к отдельным видам документов из фондов библиотеки на основании их ценности, экземплярности, повышенного спроса и других причин;
- вносить изменения и дополнения в организационно-распорядительные документы в установленном порядке.

4.3. Учебный центр обязан:

- предоставлять пользователям доступ к учебным пособиям, библиотекам и информационным ресурсам, согласно Положению;
- совершенствовать библиотечное, справочно-библиографическое и информационное обслуживание путем внедрения новых информационных технологий;
- обеспечивать качество и высокую культуру обслуживания пользователей оказывать помощь в поиске необходимой информации путем устных консультаций, справочно-библиографических и информационных материалов, научно-исследовательских и рекомендательных указателей;
- формировать информационно-библиотечные ресурсы, осуществлять учет, хранение и использование изданий, документов в соответствии с Положением, установленными стандартами и требованиями законодательства;
- обеспечивать конфиденциальность персональных данных пользователей и безопасность персональных данных при их обработке.



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 4 листов.

Директор НОЧУ ДПО «ЭкоСфера»


Приходченко В.Н./

