

**Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «ЭкоСфера»**

УТВЕРЖДАЮ  
в соответствии с приказом от 24.02.2014 г. № 3/2  
Директор НОЧУ ДПО «ЭкоСфера»



В.П. Приходченко

(подпись)

«24» февраля 2014 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**в образовательном учреждении дополнительного профессионального образования  
Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного  
профессионального образования «ЭкоСфера»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) являются локальным нормативным актом Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «ЭкоСфера» (далее - Учреждение), содержащим нормы, регулирующие трудовые и учебно-организационные отношения, возникающие в связи с осуществлением уставной деятельности Учреждения.

1.2. Правила разработаны и принимаются в пределах компетенции Учреждения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Учреждения.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Прием и обучение осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся в Учреждении регламентируется образовательной программой, учебным планом, календарным графиком и составленным в соответствии с этими документами расписанием занятий.

2.3. В организации устанавливаются следующие виды аудиторных учебных занятий: лекции, тренинги, практические занятия.

2.4. Учебные занятия в Учреждении начинаются не ранее 10.00 часов и заканчиваются не позднее 18.00 часов.

2.5. В течение учебного дня обучающимся предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 1 часа.

2.6. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

2.7. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

- получение знаний, соответствующих современному уровню развития науки, техники и культуры;

- получение образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- получение дополнительных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением;

- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом соответствующей образовательной программы;

- уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, получения информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;

- свободное выражение собственного мнения о качестве и методах преподавания, о предложениях по их совершенствованию;

- своевременное получение информации о расписании учебных занятий, изменениях, вносимых в расписание занятий;

- досрочную сдачу экзаменов и зачетов при выполнении всех требований, предусмотренных учебной программой.

3.2. Обучающиеся имеют также другие права, предусмотренные действующим законодательством.



3.3. Обучающиеся Учреждения обязаны:

- выполнять требования Устава Учреждения, условия договора, приказы и распоряжения директора, настоящих Правил и других локальных актов Учреждения, регулирующих учебно-воспитательный процесс;
- выполнять в установленные сроки все виды обязательных заданий, предусмотренных учебными планами;
- повышать свой культурный и профессиональный уровень;
- уважать человеческое достоинство, мнение, права и законные интересы других обучающихся и работников Учреждения;
- соблюдать Устав Учреждения, настоящие Правила, правила противопожарной безопасности, иные локальные акты Учреждения;
- беречь имущество Учреждения, нести установленную законодательством Российской Федерации ответственность за его повреждение и уничтожение.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ**

4.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и других участников образовательного процесса.

4.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, невыполнение учебного плана и (или) получение неудовлетворительного результата итоговой аттестации.

4.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

4.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение обязано затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам.

4.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.9. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 4 листов.

Директор НОЧУДПО «ЭкоСфера»

Приходченко В.П./

